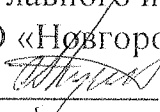


Утверждаю  
И.о. главного инженера  
ОАО «Новгородоблэлектро»  
 А.В.Пушкин  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2012г

### **Техническое задание**

на выполнение работ по капитальному ремонту  
коридоров и лестничных пролётов административного  
здания ОАО «Новгородоблэлектро»

#### **1. Общие положения.**

- 1.1. Подрядчик определяется на основании проведения конкурса на выполнение данного вида работ.
- 1.2. Все условия работ определяются и регулируются на основе договора заключенного Заказчиком с победителем конкурса.
- 1.3. Участвующие в конкурсе должны иметь право допуска на данный вид деятельности в соответствии с действующим законодательством РФ и Уставом СРО.
- 1.4. Работы производятся на территории г.В.Новгород

#### **2. Основные требования к выполнению работ.**

- 2.1 Устройство подвесных потолков типа «Байкал».
- 2.2 Установка встроенных светильников.
- 2.3 Окраска стен в/э краской.
- 2.4 Снятие старого покрытия
- 2.5 Устройство покрытия пола из линолиума не менее 33 класса.
- 2.6 Доставка материалов, уборка и вывоз строительного мусора
- 2.7 Все применяемые материалы должны иметь паспорта и сертификаты.
- 2.8 Все работы должны быть выполнены в соответствии с нормативно-технической документацией (НТД):
  - СНиП;
  - руководящими документами;
  - отраслевыми стандартами и др. документами;

2.5 Строительные работы должны быть организованы и проведены в соответствии с разработанным Подрядчиком ППР (проектом производства работ), с учетом всех требований предъявленным к ним. ППР согласовывается с Заказчиком.

2.6 Подрядчик (и привлекаемые им субподрядчики) должны иметь свидетельство о допуске к работам. Выбор субподрядчиков согласовывается с Заказчиком. Подрядчик несет полную ответственность за работу субподрядчика.

#### **3. До выполнения работ необходимо.**

- 3.1 Получить у «Заказчика» задание на конкретный объект работ.
- 3.2 Совместно с представителем «Заказчика» определить объём работ.
- 3.3 Согласовать с «Заказчиком» конструкцию и спецификацию применяемых материалов.
- 3.4 Согласовать с «Заказчиком» график выполнения работ.

#### **4. Правила контроля и приемки работ.**

4.1. Руководители участвующие в выполнении работ, совместно с представителями ОАО «Новгородоблэлектро» осуществляют входной контроль качества применяемых материалов, проводят оперативный контроль качества выполняемых строительных работ, контролируют соответствие выполняемых работ требованиям НТД, проверяют соблюдение технологической дисциплины в процессе выполнения работ.

4.2. Приемку работ осуществляет Заказчик в соответствии с действующими СНиП. Подрядчик обязан сдать выполненные работы и гарантировать соответствие их требованиям СНиП. Подрядчик обязан предоставить акты выполненных работ и исполнительную документацию. Обнаруженные при приемке работ отступления и замечания Подрядчик устраняет за свой счет и в сроки установленные приемочной комиссией.

4.3. Контроль и ответственность за соблюдение ПТБ персоналом Подрядчика и привлеченных им субподрядных организаций, при проведении работ возлагается на подрядную организацию.

#### **5. Требуемые сроки выполнения строительных работ.**

5.1 Приступить к выполнению работ в течении 2-х дней после получения задания.

5.2 Сроки выполнения работ определяются заключенным договором.

#### **6. Гарантии исполнителя строительных работ.**

Подрядная строительная организация должна гарантировать качество выполненных работ сроком не менее 2-х лет.

Ст.инженер-строитель ПТУ ОАО«Новгородоблэлектро»



В.И.Крылов